

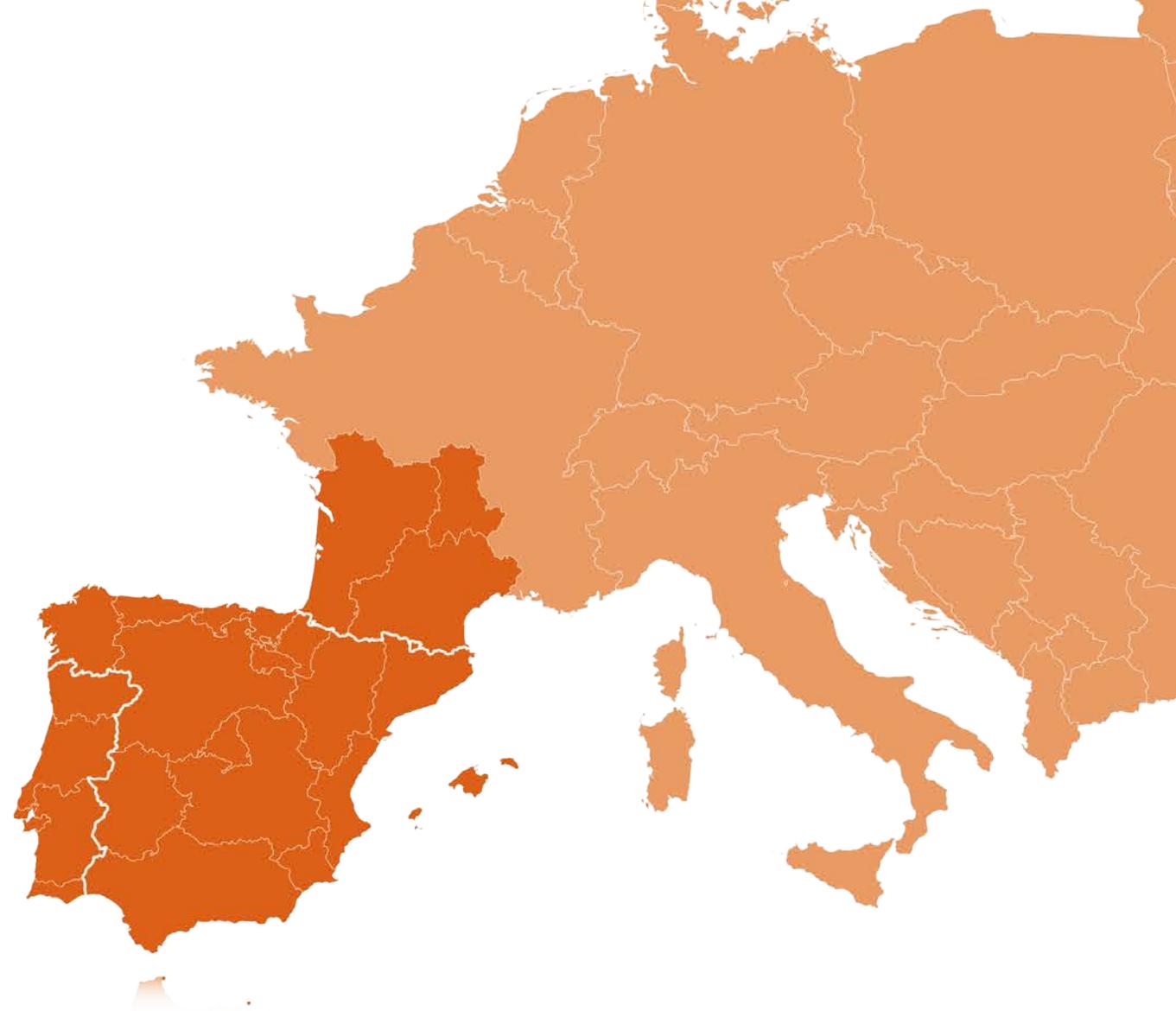
**Interreg
Sudoe**



Co-funded by
the European Union

eSudoe2127

14 de março de 2023



A cooperação está em suas mãos



Interreg-sudoe.eu

01

eSudoe2127

Nova plataforma para a programação 2021-2027



- ❖ Cada Programa dispõe da sua própria plataforma informática
- ❖ Nova aplicação baseada no eSudoeste 2014-2020, novo design mais ergonómico, utilização simplificada
- ❖ Nova base de dados: os dados do Programa 2014-2020 não são transferíveis para eSudoeste 2021-2027

Quem pode ser utilizador do eSudoe2127?

eSudoe2127 tem dois tipos de utilizadores (com capacidade de edição):

- ❖ Qualquer pessoa responsável pelo registo da sua entidade antes que esta seja associada a uma parceria de uma candidatura de projeto
→ **perfil de utilizador entidade "ent"**
- ❖ Qualquer pessoa que represente uma entidade e que pretenda apresentar uma candidatura de projeto como Beneficiário Principal
→ **perfil de utilizador Beneficiário Principal "bp"**

Interreg
Sudoe



Co-funded by
the European Union

eSudoe 2021-2027

Usuario

Contraseña

ENTRAR

- [Quero **submeter uma candidatura de projeto** mas ainda não sou utilizador "bp" do eSudoe2127](#)
- [Quero **registar uma entidade** mas ainda não sou utilizador "ent" do eSudoe2127](#)
- [Esqueci-me da minha senha](#)
- [Expirou o prazo de ativação da minha conta](#)
- [Quero aceder ao motor de pesquisa de entidades](#)

Interreg
Sudoe



Co-funded by
the European Union

02

0 registro de entidades

Registo de entidades em eSudoe2127

- ❖ Registrar a entidade para o novo período 2021-2027: qualquer entidade que deseje candidatar-se a uma convocatória de projetos
- ❖ Registo de entidades acessível a todos: introduzir o NIPC para verificar se a entidade já foi registada

[→ aceder ao motor de pesquisa de entidades](#)

Interreg
Sudoe



Co-funded by
the European Union

eSudoe 2021-2027

Usuario

Contraseña

ENTRAR

- [Quero **submeter uma candidatura de projeto** mas ainda não sou utilizador "bp" do eSudoe2127](#)
- [Quero **registar uma entidade** mas ainda não sou utilizador "ent" do eSudoe2127](#)
- [Esqueci-me da minha senha](#)
- [Expirou o prazo de ativação da minha conta](#)
- [Quero aceder ao motor de pesquisa de entidades](#)

Interreg
Sudoe



Co-funded by
the European Union

Registo de entidades em eSudoe2127:

❖ Se a entidade já está registada:

→ Tomar nota do código entidade eSudoe2127 e comunicar ao Beneficiário Principal

❖ Se a entidad ainda não está registada:

→ Verificar internamente se o registo está centralizado por uma pessoa da entidade

→ Criar um perfil de utilizador entidade "ent"

- [Quero **submeter uma candidatura de projeto** mas ainda não sou utilizador "bp" do eSudoe2127](#)
- [Quero **registar uma entidade** mas ainda não sou utilizador "ent" do eSudoe2127](#)
- [Esqueci-me da minha senha](#)
- [Expirou o prazo de ativação da minha conta](#)
- [Quero aceder ao motor de pesquisa de entidades](#)

Criar um utilizador “ent”:

- ❖ Preencher os dados: nome, apelido, e-mail e idioma
- ❖ Receberá dois e-mails automáticos de eSudoe (noreply@interreg-sudoe.eu):
 - Um relativo à ativação da conta e criação da senha (30 min para ativar; possibilidade de pedir reativação após este tempo);
 - Outro relativo ao código de dupla autenticação (composta de 6 caracteres: cada vez que se conecta, introduzir os 2 caracteres solicitados)

Registo de usuários

Este processo permitirá registar-se como usuário para aceder à aplicação informática eSudoe. É necessário preencher todos os campos.

Nome

Apelido 1 (utilizado por eSudoe para gerar o nome de usuario)

E-mail

Confirmar o email

Idioma

ENVIAR

VOLTAR

e-mails recebidos ao criar um utilizador "ent":

Assunto: eSudoe2127: Ativação de conta de utilizador (entLopesAl)

Bem-vindo/a ao eSudoe2127!

Por favor, leia atentamente a seguinte notificação para ativar a sua conta de utilizador.

Detalles de la cuenta de usuario:

Nome: Alexandra

Apelido 1 (utilizado por eSudoe para gerar o nome de usuario): Lopes

Nome de utilizador: entLopesAl

Código de ativação: ae4eb92e

Para ativar a sua conta de usuário clique [<aqui>](#).

Esta conta de utilizador associada ao seu e-mail foi registada em eSudoe2127. Se não iniciou esta ação, por favor contacte o Secretariado Conjunto (scsudoe@interreg-sudoe.eu).

Dispõe de 30 minutos para ativar a sua conta. Após este tempo, terá de solicitar um novo código de ativação.

Esta é uma notificação automática enviada pela aplicação informática eSudoe2127, por favor não responda.

Assunto: eSudoe2127: envio do código de dupla autenticação (entLopesAl)

Após a ativação da sua conta de utilizador entLopesAl, eSudoe2127 gerou o seu código de dupla autenticação:

1	2	3	4	5	6
1	3	5	6	c	6

Este código é estritamente pessoal e está associado à sua conta de utilizador mencionada anteriormente.

Por favor, mantenha este código num local seguro.

Cada vez que iniciar sessão, eSudoe pedirá-lhe-á para introduzir 2 dos 6 caracteres. Este código não pode ser alterado.

Se encontrar quaisquer dificuldades técnicas, por favor contacte o Secretariado Conjunto (scsudoe@interreg-sudoe.eu)

Esta é uma notificação automática enviada pela aplicação informática eSudoe2127, por favor não responda.

e-mail 1 para ativar a conta + criar a senha

E-mail 2 sobre o código de dupla autenticação

Criar a sua senha:

Clicar no link do e-mail 1 e criar a sua senha:

Activar Usuario

Introduzca el código de activación proporcionada vía mail.

La palabra clave tiene que tener una longitud mínima de 8 caracteres, que incluyen una minúscula, una mayúscula, un número y un carácter especial.
Ejemplo IntAas1234\$

Contraseña

Repita contraseña

Recordamos que su datos son:

Usuario: entGallardC11

Email asociado:scsudoe@interreg-sudoe.eu

Rol: Entidad

ENVIAR



A senha deve ter pelo menos 8 caracteres e incluir pelo menos uma letra maiúscula, uma letra minúscula, um algarismo e um carácter especial.

→ Dispondo de utilizador “ent”, senha e código de dupla autenticação, já pode registrar a sua entidade

Registrar a sua entidade:

❖ Clicar no botão 

Pesquisa de entidades

ANTES DE REGISTRAR UMA ENTIDADE CONFIRME QUE NÃO ESTÁ JÁ INSCRITA

Antes de registar uma entidade deve confirmar se já se inscreveu anteriormente a fim de evitar duplicados. Poderá realizar uma pesquisa através de vários campos (NIPC, cidade, acrónimo da entidade, etc.)

NIPC:

Listado de Entidades PT 

Entidade mãe de nível 1	Unidade dependente de nível 2	Unidade dependente de nível 3	NIPC	Código eSudoe	Acrónimo	Pais	Estado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selec	<input type="text"/>

❖ Preencher as etapas do formulário de registo



A ter em conta:

PASSO 2 “Nome”

3 níveis possíveis de registo de entidade:

- ❖ Entidade mãe de nível 1
- ❖ Unidade dependente de nível 2
- ❖ Unidade dependente de nível 3

Exemplo:

Nome da entidade

Entidade mãe de nível 1 *

Unidade dependente de nível 2

Unidade dependente de nível 3

Acrónimo da entidade

A Entidade Mãe de nível 1

Trata-se da entidade no seu conjunto identificável pelo seu número NIPC.

Unidade Dependente de nível 2

Trata-se de uma unidade que existe oficialmente na estrutura organizacional da Entidade Mãe.

Unidade Dependente de nível 3

Trata-se de uma unidade que existe oficialmente na estrutura organizacional da Unidade dependente de nível 2.

(Mais detalhes na página 5 do Guia eSudoe2127)

A ter em conta:

PASSO 5 “Categoria da entidade”

É muito importante indicar corretamente a categoria da sua entidade; a lista da natureza jurídica (passo 6) é adaptada de acordo com a categoria selecionada.

(exemplos de categorias na página 10 do Guia eSudoe2127)

Categoria da entidade

Categoria da entidade *

Organizações de ensino superior e investigação

Selecione

Autoridade pública local

Autoridade pública regional

Autoridade pública nacional

Agência sectorial

Infraestrutura e prestador de serviços (público)

Grupos de interesses, incluindo ONG

Organizações de ensino superior e investigação

Centro de educação/formação e escola

Empresa, com exceção das PME

PME

Organização de apoio às empresas

AECT

Organização internacional, EEIG

Hospitais e centros médicos

Outros

Entidade registada:

- ❖ Uma vez concluídos todos os passos e enviado o registo, é gerado um código provisório de entidade eSudoe2127, que pode ser comunicado ao Beneficiário Principal.

O código é composto por 3 partes:

PT15

O **NUTSII**

corresponde à localização duma entidade (preenchida de maneira automática no passo 3 de acordo com o código postal da entidade)

503347252

O **NIPC** da entidade

000

O **numéro correlativo** do registo

Composto de tres dígitos, este número é de maneira automática atribuído à entidade pelo eSudoe2127 em relação às outras entidades que foram já registadas anteriormente com o mesmo número NIPC.

Validação do registo pelo Secretariado Conjunto:



- ❖ **Entidade validada**: o Secretariado Conjunto verifica a conformidade da informação. Se estiver correta, validará a entidade e o código será definitivo para todo o período de programação 2021-2027.



- ❖ **Entidade a corrigir**: devem ser fornecidas outras informações ou documentos adicionais; a informação deve ser corrigida. Dispõe de 20 dias para efetuar todas as correções solicitadas e assim enviar o formulário corrigido ao Secretariado conjunto.



- ❖ **Entidade excluída**: o registo da entidade é recusado pelo Secretariado Conjunto pois a entidade pode ter sido de maneira prévia registada por outra pessoa, o registo não está correto (não se verificou a existência de uma Unidade dependente, etc.).

Exemplo e-mail entidade a corrigir:

O Secretariado Conjunto acaba de analisar o pedido de registo da entidade abaixo mencionada. É necessária mais informação para finalizar a análise.

Leia atentamente a seguinte notificação para responder a este pedido.

As correções ou informações adicionais a serem fornecidas são as seguintes:

Adicionaram-se duas novas questões no passo 4 (capacidade do Representante Legal para se comprometer e delegação de assinatura), e solicita-se o preenchimento do campo relativo ao sítio web entidade no passo 7. Por favor, complete esta informação.

Passo 4: Completar a pergunta relativa à capacidade de compromisso de assinatura do Representante Legal.

Passo 4: Verificar, se aplicável, a necessidade de completar a secção de delegação de assinatura.

Passo 7: Deve indicar o endereço url do sítio web da entidade (preencher esta informação no campo Hiperlink).

Outras correções a efetuar ou documentação a fornecer:

Apresentar prova documental da existência do nível 3 e a sua dependência ao nível 2.

Dispõe de 20 dias de calendário para apresentar as correções solicitadas. Após este prazo, o seu pedido de registo será automaticamente rejeitado.

Se necessitar de mais informações, queira contactar o Secretariado conjunto (Alexandra Lopes; e-mail: alexandra.lopes@interreg-sudoe.eu; tel. +34 942 23 83 81).

Entidade pendente de validação: XX

Código provisório eSudoe2127: PTXX

Dados do registo da entidade:

Entidade mãe de nível 1: Universidade

Unidade dependente de nível 2: Faculdade

Unidade dependente de nível 3: Departamento

Esta é uma notificação automática enviada pela aplicação informática eSudoe2127, por favor não responda.

Os elementos a atualizar são indicados no e-mail. Pode aceder novamente ao formulário de registo, fazer as atualizações solicitadas e voltar a enviar o formulário.

03

A apresentação da candidatura

Considerações prévias

- ❖ Proposta de projeto em eSudoe2127 = modelo Word [disponível no website](#) desde 24/01/2023.
- ❖ Configuração na plataforma diferente do modelo Word, mas todas as secções a serem preenchidas estão em eSudoe2127.
- ❖ É aconselhável primeiro redigir a proposta no modelo em Word e depois copiar/colar o texto em eSudoe2127.



Apenas é permitido formato “texto”! eSudoe não permite imagens, gráficos, ilustrações, etc.

Apenas a informação solicitada no formulário é avaliada. Os avaliadores não consideram outra documentação/informação que possa ser anexada à proposta.

Criação do perfil do Beneficiário Principal

<https://esudoe2127.interreg-sudoe.eu/auth/login>

Interreg Sudoe Co-funded by the European Union

eSudoe 2021-2027

Usuario

Contraseña

ENTRAR

- [Quero submeter uma candidatura de projeto mas ainda não sou utilizador "bp" do eSudoe2127](#)
- [Quero registar uma entidade mas ainda não sou utilizador "ent" do eSudoe2127](#)
- [Esqueci-me da minha senha](#)
- [Expirou o prazo de ativação da minha conta](#)
- [Quero aceder ao motor de pesquisa de entidades](#)

Mesmo procedimento que para o registo com o perfil de utilizador "ent".

Quem está registado para preencher e submeter a candidatura?

Uma pessoa da entidade, que atuará como o Beneficiário Principal do projeto.

Este utilizador (através do seu e-mail) será a pessoa que receberá as notificações de:

- Correção da candidatura do projeto (em caso de necessidade de corrigir um critério de admissibilidade, de carácter corrigível)
- Decisão do Comité de Acompanhamento

Novidade Perfil Beneficiário Principal

eSudoe 2021-2027

Interreg
Sudoe



Co-funded by
the European Union



ES



🏠 / Proyectos

- TIS

Parte A- Identificación del proyecto

- A.1 Identificación del proyecto
- A.2 Resumen del proyecto
- Presupuesto subvencionable

Parte B- Descripción del proyecto

- B.1 Enfoque del proyecto: objetivos, realizaciones principales y los resultados previstos
- B.2 Pertinencia y contexto del proyecto
- B.3 Partenariado del proyecto
- B.4 Impacto territorial del proyecto

Parte C - Consorcio del proyecto

- C.1. Beneficiarios del proyecto
- C.2 Socios Asociados

PARTE D - Personas de Contacto

- Responsable del proyecto

USUARIOS

- USUARIOS

- TIS

Listado de Usuarios

Usuario	Nombre	Apellidos	Email	Rol
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Seleccione
bpRogerIs				
bpApellidoNo				
slcomco				

Pode haver vários utilizadores com o perfil "Beneficiário Principal". Isso significa que várias pessoas ao mesmo tempo podem inserir informação na proposta de projeto: **ATENÇÃO: não trabalhar na mesma secção e no mesmo idioma, em simultâneo.**

O perfil de utilizador "só leitura" (sl) permite visualizar a informação inserida no formulário sem a poder modificar. É aconselhável criar este perfil para informar os beneficiários do projeto.

Interreg
Sudoe



Co-funded by
the European Union

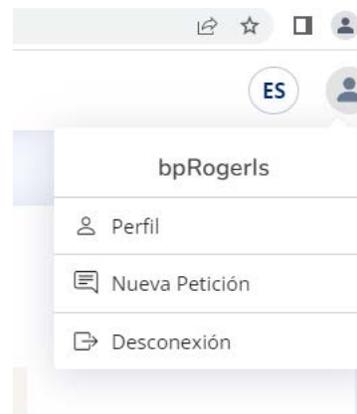
Vamos começar!

Últimas dicas



- ❖ Validar o formulário com frequência para poder verificar as informações em falta.
- ❖ Não espere até ao último momento para criar a candidatura e começar a inserir a informação.
- ❖ Se encontrar um problema, contate por e-mail ou telefone o Secretariado Conjunto do Sudoe.

- scsudoe@interreg-sudoe.eu
- +34 942 23 83 62
- “Nueva Petición en eSudoe2127”



Realizar petición

Asunto *

Detalle *

Telefono *

VOLVER ENVIAR

Perguntas

