

**Contenido mínimo que el convenio o documento similar establecido en caso de recurrir a una entidad tercera para la realización de determinadas actividades del proyecto debe prever:**

- **Marco jurídico:** describir el marco legal sobre el cual se fundamenta el convenio.
- **Marco temporal:** especificar el período cubierto por el convenio.
- **Objeto:** identificar claramente el proyecto (nombre, acrónimo, código Sudo) en el cual se enmarca el convenio.
- **Las partes:** identificar las entidades implicadas en el convenio (beneficiarios del proyecto y la entidad tercera).
- **Motivo:** justificar la necesidad de recurrir a una entidad tercera para la realización de una o más actividades del proyecto.
- **Actividades y grupos de tareas:** indicar la(s) actividad(es) del proyecto desarrolladas por la entidad tercera y relacionar la(s) misma(s) al grupo o grupos de tareas previstos en el dossier de candidatura.
- **Tipos de gasto:** identificar la naturaleza de los gastos relacionados con el convenio, identificando los mismos de acuerdo con la categoría de gasto en la cual serán imputados.
- **Compatibilidad del gasto con las reglas de compatibilidad del Programa:** indicar detalladamente que los gastos declarados en el ámbito del convenio serán declarados respetando las reglas de elegibilidad establecidas por el Programa para cada una de las categorías de gasto.
- **Descripción del mecanismo financiero (flujo financiero):** especificar los flujos financieros que van a ser generados por el convenio. Se trata de especificar el montante total previsto por el convenio y describir el sistema de pago (pago a una entidad tercera o transferencia del FEDER correspondiente a las actividades desarrolladas) previstas entre las partes.
- **Proceso de control:** indicar de forma explícita que el gasto incurrido en el ámbito del convenio podrá ser objeto de control por parte del beneficiario o de los Órganos de Gestión.
- **Gestión de conflictos:** detallar los procedimientos y responsabilidades de las partes en caso de litigio a lo largo de la fase de ejecución o de cierre del proyecto.
- **Irregularidades:** Detallar las responsabilidades de las partes en situaciones de pagos indebidos.

**Contenido mínimo que el convenio o documento similar debe prever**